

# CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES

## Cadastrros Novos

Solicitar por e-mail: [secretara@fepe.org.br](mailto:secretara@fepe.org.br)

### Dados necessários:

- Nome da entidade
- Endereço completo com CEP
- Telefones
- E-mail
- Nome do responsável
- MÉDIA MENSAL ESTIMADA PARA COLETA

**O MATERIAL É ENCAMINHADO PARA SMS – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



# CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES

## Primeira Remessa de Materiais

- Material para coleta (fichas de coleta + lancetas + envelopes CRC - Carta Resposta/ Listas nominais de mães) de acordo com a estimativa mensal informada;
- Protocolo de adesão;
- Adesivo com código da entidade;
- Estante para secagem das amostras;
- Manual técnico de coleta;
- Cartaz - Técnica de Coleta;
- -Cartaz - Má coleta;
- Correspondência FEPE e recomendações quanto ao uso do material.



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO  
Secretaria da Saúde

# CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES

## Código da entidade

- O CÓDIGO DA ENTIDADE É FORNECIDO PELO SRTN/FEPE NO ATO DO CADASTRAMENTO E POSSIBILIDA A LOCALIZAÇÃO DA UNIDADE PELA FEPE. QUALQUER SOLICITAÇÃO DEVERÁ CONTER ESTE CÓDIGO

**EXEMPLOS:**

**HOSPITAL = FE CTB**

**UNIDADES DE SAÚDE = 01 CTB, 02 CTB...**



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO  
Secretaria da Saúde

# CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES

## Material Adicional

Quando necessário solicitar por e-mail [secretaria@fepe.org.br](mailto:secretaria@fepe.org.br)

- **SOLICITAR SEMPRE COM ANTECEDÊNCIA**
- **NÃO ESPERAR ACABAR PARA SOLICITAR**
- **DEVOLVER MATERIAL INUTILIZADO PARA DESCARTE NO LABORATÓRIO/SRTN/FEPE - CONTROLE DE ESTOQUE**
- **CONSIDERAR O TEMPO DO CORREIO E OUTRAS INTERCORRÊNCIAS COMO FERIADOS, FINAL DE SEMANA, GREVES, ETC.**



# RESULTADO DE EXAMES

## Internet

➤ Os pais ou responsáveis podem acessar o resultado pela internet com a senha que consta do informativo entregue no ato da coleta. conforme segue

Site: [www.fepe.org.br](http://www.fepe.org.br)

Link: RESULTADOS DE EXAMES (FORMATO DE PÉ EM AMARELO) colocar:

- ✓ Senha
- ✓ Data de Nascimento da Criança (--/--/----)

## ORIENTAÇÃO AOS PAIS DE COMO RETIRAR O RESULTADO PELA INTERNET



# RESULTADO DE EXAMES

## Solicitação de Segundas Vias

- Os resultados ficam disponíveis pela internet por 90 (noventa) dias contados da emissão do laboratório/SRTN/FEPE
- Para solicitação de segundas vias enviar e-mail para [secretaria@fepe.org.br](mailto:secretaria@fepe.org.br)



# APONTAMENTOS IMPORTANTES

**PREENCHER CORRETAMENTE A FICHA DE COLETA  
(TODOS OS DADOS SÃO IMPORTANTES)**

- **Ligações são efetuadas diariamente pela falta de dados na ficha de coleta ou preenchimento ilegível**
- **Lista nominal preenchida sem vir com a amostra**



# CONSIDERAÇÕES GERAIS

- Ao preencher a lista nominal conferir os dados com os da ficha de coleta e também com número de amostras enviadas.
- O preenchimento incorreto, ilegível, ou a falta de preenchimento de algum campo da ficha de coleta pode acarretar divergência na hora de acessar resultados **e atrasar o diagnóstico**





# “TESTE DA MÃEZINHA”



- **NÃO UTILIZAR** o Material do “Teste do Pezinho” para o “Teste da Mãezinha”

**As considerações anteriores servem também para “Teste da Mãezinha”**





**MUITO OBRIGADA!**

**Secretaria SRTN /FEPE**  
**Telefones: 41-3111-1836/41-3111-1838**  
**E-mail: [secretaria@fepe.org.br](mailto:secretaria@fepe.org.br)**  
**Cirlene Mesquita**

